

Az ALFÖLDI ERDŐKÉRT EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

Az ALFÖLDI ERDŐKÉRT Egyesület a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (továbbiakban: Ectv.) foglalt követelmények szerint működik. Az Egyesületet a Bács-Kiskun Megyei Bíróság 1686. sz. alatt vette nyilvántartásba.

I.

AZ EGYESÜLET ADATAI

1. Az Egyesület neve: ALFÖLDI ERDŐKÉRT Egyesület

Az Egyesület székhelye: 6000 Kecskemét, Külső-Szegedi út 135.

2. Az Egyesület jogállása: Az Egyesület önálló jogi személy.

3. Az Egyesület célja:

Az Alföldi Erdőkért Egyesület 1998-ban azzal a céllal jött létre, hogy tulajdonformától függetlenül széles körben bemutassa a társadalom számára az alföldi erdőgazdálkodást, az erdészeti szakmát, fejlessze az erdészeti kultúrát, elősegítse az erdészeti kutatást, a természet- és a környezetvédelmi célok megvalósulását tagsága több mint 600 000 ha-os működési területén. Az Egyesület tagjai célul tűzték ki, hogy az Egyesületben végzett tevékenységükkel elősegítik az erdőben szegény alföldi síkvidék erdőszültségének növelését. Tevékenységükkel a tulajdonviszonyoktól függetlenül támogatják a sajátos termőhelyi, ökológiai feltételek között megvalósuló erdőtelepítések fejlesztését, továbbá elő kívánják segíteni az erdőgazdálkodás eredményességét, az erdőgazdálkodók tevékenységének összehangolását, s az erdőgazdálkodók, elsősorban a síkvidéki erdészeti tevékenység szakmai érdekeinek képviselését. Az Egyesület tevékenységének súlypontját az erdészeti és környezetvédelmi kutatások legújabb eredményeinek bemutatása, a gazdálkodásba való gyakorlati bevezetése adja. Ez a tevékenység részben a négy Szakbizottság rendszeres ülései, valamint az Egyesület és Tagjai által szervezett nyílt Fórumok, rendezvények, részben az évente megrendezett egyesületi Kutatói Nap, valamint a hagyományok ápolásaként megrendezett Csontos István koronglövő emléktverseny révén valósul meg. A Kutatói Napon elhangzó előadások szövegét rendelkezésre álló forrás esetén színvonalas kiadványban jelenteti meg az Egyesület. A kiemelkedő teljesítményeket az egyesület Alföldi Erdőkért Emlékérem adományozásával ismeri el, mely a Kutatói Napon, a konferenciával egybekötve kerül átadására. Az Egyesület a kitűzött feladatait a Közgyűlés által elfogadott középtávú, illetőleg éves program és a Szakbizottságok munkatervei alapján hajtja végre. A Szakbizottságok az éves munkatervükben foglaltak szerint tartják üléseiket, melyen a tagok és meghívott előadók, vendégek részvételével tárgyalják, dolgozzák fel a munkatervben meghatározott feladatokat. Célja továbbá az Egyesületnek az erdészeti tevékenységgel kapcsolatos oktatás, ismeretterjesztés, a természetvédelem, a környezetvédelem, a kapcsolódó kulturális tevékenység, valamint az eruo atlanti együttműködés elősegítése.

Az Egyesület az Alapszabályban meghatározott céljai megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik, elsődlegesen nem gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatására alakult. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület tagja - a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl - a szervezet tartozásaiért saját vagyonával nem felel. Az Egyesület az Alapszabályban meghatározott cél szerinti tevékenységet (a továbbiakban: alapcél szerinti tevékenység) - ideértve a közhasznú tevékenységet is - folytat és - céljai megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében - gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységét nem veszélyezteti. Az Egyesület vagyonát az Ectv. 17. § (3) bekezdése szerint folytatott gazdasági-vállalkozási tevékenység eredménye is gyarapíthatja. Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapcél (közhasznú) szerinti tevékenységre használja fel. Az Egyesület csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységének ellátását és működéskének fenntartását.

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az Egyesület biztosítja, hogy alapcél szerinti (közhasznú) szolgáltatásaiból a tagjain kívül más is részesülhessen.

4. Az egyesület a 3. pontban meghatározott céljai végrehajtása, megvalósítása során az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

A/ Közhasznú tevékenységek

a/ Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 1. számú mellékletének XII. Vidékfejlesztési Minisztérium fejezetének 20/3/8 szám alatti jogcímcsoportban lévő „Állami feladatok átvállalása az agrár- és vidékfejlesztési programok megvalósításában” előirányzattal,

valamint a kutatás, műszaki fejlesztés terén a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 53. §, a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 56. § c, d, f, h, i pontjaival, a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXXIV. törvény 5. § (3) bekezdésével összhangban:

- az ágazati párbeszéd elősegítése Fórumok, előadások szervezésével;
- gyorsan növekvő fajok erdőművelésének kutatása;
- szelekciós nemesítés;
- erdőszítési technológiafejlesztés;
- szaporítóanyagok genetikai alapjainak kutatása;
- táji erdészeti politika kérdéseinek egyeztetése, az egyeztetés koordinálása;
- szakmai, egyesületi és a tagság tevékenységével, céljaival összefüggő kiadványok (könyvek, tanulmányok, stb.) kiadása és terjesztése;
- tapasztalatcserék szervezése, ismeretterjesztő előadások szervezése;
- szaktanácsadói tevékenység;
- erdőgazdálkodási ismeretek oktatása az erdő- és földtulajdonosok részére;
- közreműködés bel- és külföldi tanulmányutak szervezésében;
- közreműködés kiállítóhelyek, emlékházak létrehozásában, és működtetésében;
- a külföldi erdészeti normák, szabályok megismertetése;

- az Egyesület és a különböző európai erdészeti szervezetek közötti kapcsolatok kialakítása és elmélyítése;
- részvétel közös regionális fejlesztési tervek kialakításában;
- részvétel kulturális tevékenységben, a kulturális örökség megóvása.

b/ az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvénnyel összhangban:

- az ágazati párbeszéd elősegítése Fórumok, előadások szervezésével;
- a jogszabályi változásokkal kapcsolatos képzések, tájékoztatók szervezése.

c/ a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 64. § (1) bekezdésével összhangban:

- ritka, védett fa és cserjefajok ex-situ védelme, génmegőrzése;
- a természetvédelemre vonatkozó előírások megismertetése;
- a természetvédelemmel kapcsolatos erdőgazdálkodói gyakorlat egységesítésének elősegítése az alföldi erdőkben;
- közreműködés növény- és állatkertek, valamint természetvédelmi területek működtetésében.

d/ a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 10.; 12.; 38.; 46. és 48/A § (3) bekezdésével összhangban:

- a lakosság kikapcsolódását, pihenését szolgáló "kiránduló" erdők telepítésének elősegítése, meglévő, e célra alkalmas erdők feltárása;
- az alföldi síkvidék ökológiai jellemzőiből adódó fejlesztések, telepítések elősegítése, amelyek hozzájárulnak a levegő porszennyezettségének csökkentéséhez, a CO2 megkötéséhez, a mezőgazdaság termelési feltételeinek javításához, és új munkahelyek teremtéséhez;
- az alföldi erdőkben folytatott közjóléti tevékenység jelenlegi gyakorlatának felülvizsgálata a változó társadalmi-gazdasági környezet tükrében.

B/Egyéb:

Az Egyesület elvégezhet továbbá kiegészítő jelleggel minden olyan - vállalkozói jellegű tevékenységet is-, amely összhangban van az Alaptörvénnyel, az Egyesület Alapszabályával, s amelynek végzését törvény nem tiltja.

II.

A TAGSÁGI VISZONY

1. Az Egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, amelyek az Egyesület célkitűzéseit elfogadják.

Az egyesületi tagság formái:

- a) rendes tagság,
- b) pártoló tagság.

2. Az Egyesület rendes tagja lehet az a természetes és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület Alapszabályát elfogadja és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja. Az egyesületi tagság – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezhető.

A nyilatkozathoz – amennyiben jogi személy kéri felvételét – mellékelni kell a jogi személy igazolását (meghatalmazását) arról, hogy nevében ki járhat el képviselőként. A belépési nyilatkozatot az Egyesület elnökének címezve az Egyesület titkárához kell benyújtani. A kérelem elfogadásáról, vagy elutasításáról a Közgyűlés dönt.

Az Egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg, jogaikat a tagok személyesen, jogi személy tagok esetében a törvényes képviselő, illetve az általa - meghatalmazott részére adott meghatalmazás alapján - meghatalmazott útján gyakorolják.

Az Egyesület rendes tagjainak jogai:

- a) részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén;
- b) tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak a Közgyűlésen;
- c) bármely társasági tisztségre - ha a törvényben foglalt feltételeknek eleget tesznek - választhatnak és megválaszthatók;
- d) jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- e) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket, szolgáltatásokat;
- f) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak;
- g) a tag jogosult az Egyesületből bármikor kilépni;
- h) A tag jogosult az egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát a tudomására jutástól számított 30 napon belül bíróság előtt megtámadni;

Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:

- a) kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- b) kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását, ugyanakkor az Egyesület tagja nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását;
- c) kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni.

3. Az Egyesület pártoló tagja lehet az a természetes és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület Alapszabályát elfogadja és a pártoló tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.

A jogi személy pártoló tag jogait képviselője (meghatalmazottja) útján gyakorolja. A pártoló tag képviselője részt vehet az Egyesület testületi ülésein, nincs szavazata, tisztség viselésére nem választható, egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval.

A pártoló tag belépési nyilatkozatát az Egyesület elnökének címezve az Egyesület titkárához nyújtja be. A pártoló tag felvételéről a Közgyűlés dönt.

4. A tagsági viszony megszűnik:

- a) a tag kilépésével, amelyet az Egyesület elnökének címezve az Egyesület titkára felé kell írásban bejelenteni;
- b) a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tag jogutód nélküli megszűnésével, a magánszemély tag halálával;
- c) törléssel.

5. A tagsági viszony a lemondásról szóló nyilatkozat egyesület általi átvételének napján szűnik meg. A tag tagsági viszonya az elnökség által hozott határozat alapján törléssel megszüntethető akkor, ha a tag az éves tagdíj befizetésére megállapított határidőt

elmulasztja, és a tagdíjat a részére küldött írásbeli felszólítás kézhezvételét követő 60. napon belül sem fizeti meg. Az elnökség törlést elrendelő határozatát az elnökségnek közölnie kell a taggal. Ha a tagdíj meg nem fizetése miatt a tagot az Egyesület tagjai közül törlik, tagsága az Egyesületben megszűnik.

III.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. Az Egyesület szervei

Az Egyesület testületi szervei:

- a) *Közgyűlés,*
- b) *Elnökség,*
- c) *Számvizsgáló Bizottság*

Az Egyesület vezető tisztségviselői:

- a) *elnök, titkár, elnökségi tag,*
- b) *számvizsgáló bizottság elnöke, tagjai*

2. A Közgyűlés

A Közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület legfelsőbb szerve. A Közgyűlésen a jogi személy tagok képviselőjük (meghatalmazottjuk) útján vesznek részt.

A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes Közgyűlést az Egyesület évente legalább egyszer tart. Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt a Bíróság elrendeli, illetve a Számvizsgáló Bizottság ezt kezdeményezi.

A Közgyűlést az elnök igazolható módon írásban hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A Közgyűlés ülései nyilvánosak. A meghívót az Egyesület székhelyén ki kell függeszteni, s azt az Egyesület honlapján 8 nappal a közgyűlés időpontja előtt közzé kell tenni. Az Egyesület tagjai a közgyűlés meghívójának kiküldése előtt a napirendi pontokra javaslatot tehetnek, melyet az Egyesület elnökének címezve az egyesület titkárához kell eljuttatni.

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultaknak több mint a fele jelen van. Ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelent tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, legkésőbb egy hónapon belüli időpontra ugyanazon tárgysorozattal új (megismételt) Közgyűlést kell összehívni, amely a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes. Az azonos napirenddel ismételt összehívott Közgyűlés az eddig megjelölt feltételek esetén is csak akkor válik határozatképesé, ha erre a tagok figyelmét a meghívóban előre felhívják.

A Közgyűlésen az elnök, akadályoztatása esetén a titkár, illetve mindkettőjük távollétében a közgyűlés által megválasztott tag, illetve képviselője (meghatalmazottja) elnököl.

A Közgyűlésen olyan indítványok tárgyalhatók, amelyeket a meghívó a Közgyűlés napirendjére tűzött. Más napirendi pont abban az esetben tárgyalható, ha a Közgyűlésen

valamennyi tag jelen van, s a felvetett kérdés napirendre tűzéséről egyszerű szótöbbséggel döntenek.

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a Közgyűlés elnöke és a Közgyűlés által választott 2 hitelesítő tag hitelesít. A Közgyűlés üléseiről minden esetben jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható az ülésen jelenlévők száma, az előterjesztések és hozzászólások lényeges tartalma, a meghozott döntések tartalma, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (és ha lehetséges, személye). A jegyzőkönyvet és a nyilvántartást, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Egyesület iratai között megőrizni. Ezen iratok folyamatos kezelését az Egyesület titkára látja el.

A Közgyűlés döntéseit (határozatait) a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – a titkár közli az érintettekkel, valamint az Egyesület székhelyén kifüggeszti, s közzéteszi az Egyesület honlapján.

A Közgyűlés működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Egyesület székhelyén az Egyesület elnökével, vagy titkárával előzetesen egyeztetett időpontban bárki betekinthez, azokról saját költségre másolatot készíthet.

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén új szavazást kell elrendelni. Az alapszabály módosításához, az Egyesület más egyesülettel való egyesüléséhez, feloszlásának elhatározásához, az elnökség valamely tagjának visszahívásához, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadásához, az éves beszámoló elfogadásához az összes tag több mint felének szavazata szükséges. A Közgyűlés szavazatszámlláló bizottságot választhat. Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztésére, vagy a tagok egyötödének kezdeményezésére egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ectv 38. § (1) bekezdés) a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.*

Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet az Egyesület Közgyűlésének tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki;
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Egyesület honlapján (www.aee.hu) nyilvánosságra hozza az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai beszámolót, és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott beszámolót és közhasznúsági mellékletet. Az Egyesület a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- a) nyílt szavazással megválasztja az Egyesület vezető testületeit: az Elnökséget, valamint tisztségviselőit: az elnököt, a titkárt, az elnökségi tagot, valamint a Számvizsgáló Bizottság elnökét és tagjait, dönt visszahívásukról;
- b) határoz az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az Elnökség köteles képviselni;
- c) jóváhagyja vagy módosítja az alapszabályt, illetőleg az Egyesület egyéb szabályzatait;
- d) dönt a tag felvételéről,
- e) meghatározza a következő naptári évre esedékes tagdíjak mértékét, esedékességét;
- f) tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- g) Az Egyesület köteles az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott beszámolót és közhasznúsági mellékletet készíteni. A beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az Egyesület köteles a Közgyűlés által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni;
- h) éves költségvetés megállapítása;
- i) egyesülés más társadalmi szervezettel (egyesülettel), valamint a feloszlás kimondása;
- j) belépés, csatlakozás egyesületi szövetségbe;
- k) az Elnökség és a Számvizsgáló Bizottság éves beszámolójának elfogadása.

3. Az Elnökség

Az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat háromtagú Elnökség látja el. Az Elnökség tagjai a Közgyűlés által választott elnök, a Közgyűlés által választott titkár és egy a Közgyűlés által választott tag képviselője (meghatalmazottja).

Az elnökségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagok hívhatók meg. Az elnökségi ülés időpontjáról a Számvizsgáló Bizottság elnökét írásban tájékoztatni kell azzal, hogy az ülésen a bizottság elnöke, illetve tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek. Az Elnökség ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet. Az elnökségi ülés időpontját és napirendjét az Egyesület székhelyén ki kell függeszteni, illetve az ülés előtt öt nappal az Egyesület honlapján közzé kell tenni.

Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ectv 38. § (1) bekezdés) a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet az Egyesület Elnökségének tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki;
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább félévenként tartja. Az elnökség hatáskörébe tartozik mindazon ügyek intézése, amely nem tartozik a Közgyűlés vagy az elnök hatáskörébe. Össze kell hívni az elnökséget, ha olyan kérdésben szükséges döntést hozni, amely az elnökség hatáskörébe tartozik. Az Elnökség üléseit az elnök írásban, az ülés helyének, idejének, napirendjének előzetes közlésével hívja össze úgy, hogy a meghívókat a tagok az ülés előtt legalább öt nappal korábban – igazoltan - megkapják. Az elnökségi ülés határozatképes, ha mind a három elnökségi tag jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel (legalább két fő egybehangzó szavazatával) hozza.

Az Elnökség ülései nyilvánosak, azon bárki részt vehet.

Határozatképtelenség esetén – legkésőbb 15 napon belül – az Elnökséget ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülés is csak akkor határozatképes, ha azon mind a három elnökségi tag jelen van.

Az Elnökség dönthet minden olyan kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az Elnökség feladatai:

- a) ellátja az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat;
- b) az Egyesületet érintő ügyekben, fontos kérdésekben előterjesztést fogalmaz meg a Közgyűlés számára;
- c) előterjeszti a Közgyűlés felé az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott beszámolót és közhasznúsági mellékletet;
- d) tagfelvételi kérelmeket véleményezi és a közgyűlés elé terjeszti;

- e) pártolótag-felvételi kérelmeket véleményezi és a közgyűlés elé terjeszti;
- f) dönt szakbizottságok létrehozásáról;
- g) a beérkezett javaslatok alapján dönt az Alföldi Erdőkért emlékérem adományozásáról.

Az Elnökség a két Közgyűlés közötti időszakban végzett tevékenységéről a Közgyűlés előtt beszámol, és intézkedéseit a Közgyűlés hagyja jóvá. Az Elnökség döntéseiről két közgyűlés között tájékoztatja az Egyesület tagjait.

Az Elnökség üléseiről minden esetben jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható az ülésen jelenlévők száma, az előterjesztések és hozzászólások lényeges tartalma, a meghozott döntések tartalma, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (és ha lehetséges, személye). A jegyzőkönyvet az elnökségi tagok írják alá. A jegyzőkönyvet és a nyilvántartást, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Egyesület iratai között megőrizni. Ezen iratok folyamatos kezelését az Egyesület titkára látja el.

Az Elnökségi ülés döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel, valamint az Egyesület székhelyén kifüggeszti, s közzéteszi az Egyesület honlapján.

Az Elnökség működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Egyesület székhelyén az Egyesület elnökével, vagy titkárával előzetesen egyeztetett időpontban bárki betekinthez, azokról saját költségére másolatot készíthet.

4. Az Egyesület vezető tisztségviselői:

Az Egyesület vezető tisztségviselői: az Elnökség összes tagja, az elnök, a titkár és egy elnökségi tag, a számvizsgáló bizottság elnöke és tagjai. A tisztségviselőket a Közgyűlés választja nyílt szavazással. Az elnökség valamely tagjának visszahívásáról a tagok legalább 10%-ának indítványára határozhat, ha az elnökség tagja az egyesület céljaival ellentétes tevékenységet folytat; az elnökség valamely tagjának visszahívásához az összes tag több mint felének szavazata szükséges. Az elnökség tagját csak akkor lehet visszahívni, ha az új elnökségi tagot megnevezik, a két kérdésről egyszerre kell határozni.

Az egyesület ügyintéző és képviseleti szervének tagja az lehet,

- a) aki legalább korlátozottan cselekvőképes, kivéve, ha a cselekvőképességét a bíróság a képviseleti joggal érintett ügycsoportban korlátozta, és
- b) a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva, és
- c) aki
 - ca) magyar állampolgár, vagy
 - cb) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy
 - cc) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki;
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A vezető tisztségviselők megbízatása – eltérő közgyűlési határozat kivételével - a megválasztás napjától öt évre szól. A tisztségviselők a megbízatásuk lejártá után bármely tisztségre újból megválaszthatók. A tisztségviselők megválasztásuk esetén külön írásos nyilatkozatban rögzítik, hogy a tisztséget elfogadják, és a tisztség betöltésével kapcsolatosan személyüket érintően összeférhetetlenségi ok, illetve az alapszabályban, vagy jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

Az elnökségi tagság megszűnése:

- a) a tisztségről való lemondással, mely lemondást az elnökség ülésén kell bejelenteni, és azt jegyzőkönyvben rögzíteni kell vagy, a lemondást írásban, igazolható módon kell közölni az elnökség tagjaival;
- b) visszahívással
- c) törvényben meghatározott ok bekövetkeztével;
- d) a határozott idő lejártával
- e) ha az elnökség tagjai közül a tagok valamelyikének elnökségi tagsága - annak lejártát megelőzően - megszűnik, az újonnan megválasztott tag megbízatása az eredetileg megválasztott tag megbízatási idejének hátralévő időtartamára szól.

Az elnök feladatai:

- a) önállóan képviseli az Egyesületet;
- b) kezeli az Egyesület pénzeszközeit, ennek keretében utalványozási jogot gyakorol a titkárral vagy az elnökségi taggal együttesen;
- c) a titkárral együttesen rendelkezik a bankszámla felett;
- d) vezeti a Közgyűlést és az Elnökségi Üléseket;
- e) javaslatot tesz konferenciák és más rendezvények szervezésére;
- f) hitelesíti a Közgyűlésről, Elnökségi Ülésről felvett jegyzőkönyveket és határozatokat;
- g) irányítja az Egyesület működését.

Amennyiben az elnök megbízatása bármely okból megszűnik, az Elnökséget bármely elnökségi tag összehívhatja. Az elnöknek az intézkedéseit a Közgyűlés vagy az Elnökség döntésének megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig az egyesület érdekeivel összhangban.

A titkár feladatai:

- a) az elnök akadályoztatása esetén képviseli az Egyesületet;
- b) az elnök konzultánsaként működik;
- c) kezeli az Egyesület iratait;

- d) vezeti az Egyesület tagnyilvántartását;
- e) az elnök akadályoztatása esetén vezeti a Közgyűlést és/vagy az Elnökség ülését;
- f) tájékoztatja a tagokat az Egyesület munkájáról, előre egyeztetett időpontban biztosítja bárki számára az egyesület irataiban, nyilvántartásába történő betekintést;
- g) előkészíti a vezető szerv üléseit, biztosítja működését és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, azok nyilvántartását folyamatosan kezeli, őrzi a határozatokat tartalmazó jegyzőkönyveket.

5. Szakbizottságok létrehozása:

Az Elnökség egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal az alábbi célok megvalósítására és feladatok végrehajtására szakbizottságokat hozhat létre.

- tudományos, oktatási, szakmai információk összegyűjtésére, a tagok felé történő közvetítésére, ezzel kapcsolatos információs hálózat kiépítésére;
- egyes szakmai feladatok kidolgozására;
- a munkatervben rögzített feladatok végrehajtására;
- bemutatók, rendezvények megszervezésére és lebonyolítására;
- meghatározott szakmai, illetve tudományos kérdések megvizsgálására, elemzésére, véleményezésére;
- egyéb, a Közgyűlés által meghatározott feladatok ellátására.

Az Elnökség a szakbizottságok létesítésekor kiválasztja a szakbizottság vezetőjét, s meghatározza az elvégzendő feladatokat, javaslatot tesz a szakbizottság személyi összetételére.

A szakbizottság elnöke az Elnökségnek és/vagy az Elnökségen keresztül, vagy közvetlenül a Közgyűlés felé írásban beszámol a feladatának teljesítéséről. A szakbizottság írásbeli tájékoztatásának tárgyalásán a szakbizottság elnöke tanácskozási joggal részt vehet.

IV.

SZÁMVIZSGÁLÓ BIZOTTSÁG

Az Egyesület felügyelő szerve a Számvizsgáló Bizottság, amely három főből, elnökből, és két tagból áll.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) a vezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be);
- b) az Egyesülettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
- c) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -; illetve
- d) az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki;
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- e) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Számvizsgáló Bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.

Üléseit az elnök, írásban, a napirend előzetes közlésével hívja össze úgy, hogy a meghívót a tagok – igazoltan – az ülés előtt öt nappal megkapják. A bizottság ülése határozatképes, ha azon legalább két tag jelen van. Döntéseit nyílt szavazással, legalább két tag egybehangzó szavazatával hozza meg.

A Számvizsgáló Bizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosult az Egyesület működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az Egyesület szerveitől, tisztségviselőitől, illetve munkavállalóitól. Az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A Közgyűlés ülésén részt vehet, jogszabálysértés vagy súlyos mulasztás esetén köteles a Közgyűlést tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni.

A Számvizsgáló Bizottság ülései nyilvánosak, azon bárki részt vehet. Az ülésekről sorszámozott jegyzőkönyvet kell készíteni. Az ülésen hozott határozatokat is sorszámmal kell ellátni. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. A Számvizsgáló Bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni neve feltüntetése mellett a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a Számvizsgáló Bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.

Az ülést követően – két héten belül – a Számvizsgáló Bizottság által hozott határozatokat az Egyesület székhelyén ki kell függeszteni és azokat a honlapján közzé kell tenni.

A Számvizsgáló Bizottság a működésére - amennyiben az feladatai ellátásához szükséges – saját ügyrendjében további szabályokat állapíthat meg.

A 2011. évi CLXXV. törvény 41. §-a alapján:

(1) A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

(2) A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

(3) A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a legfőbb szervet vagy az ügyintéző és képviselői szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

(4) A legfőbb szervet vagy az ügyintéző és képviselői szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a legfőbb szerv és az ügyintéző és képviselői szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

(5) Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

V.

ALFÖLDI ERDŐKÉRT EMLÉKÉREM ÉS AZ ADOMÁNYOZÁS SZABÁLYAI

Az Egyesület jogelődje által 1995-ben alapított ALFÖLDI ERDŐKÉRT EMLÉKÉREM kitüntetés és adományozási hagyományait az Egyesület tovább kívánja ápolni, folyamatossá téve és biztosítva az e téren kimagasló munkát végző szakemberek erkölcsi elismerését.

a. Az Alföldi Erdőkért Egyesület „ALFÖLDI ERDŐKÉRT EMLÉKÉRMET” adományozhat:

b. Az „ALFÖLDI ERDŐKÉRT EMLÉKÉREM”-mel az Egyesület azokat a személyeket tünteti ki, akik az alföldi erdőgazdálkodás területeken kiemelkedő munkát végeztek és jelentős mértékben hozzájárultak az Egyesület eredményes működéséhez.

c. Az emlékérem 100 mm átmérőjű, fémötvözetből készült díszes kivitelezésű emléktárgy. Az egyik oldalán az Egyesület emblémája a körfelirattal. A másik oldalon az „Alföldi Erdőkért” körfelirat, középen a kitüntetett neve és az adományozás éve.

d. Az emlékérem adományozására javasolt személyek nevét, rövid életrajzát és az adományozás rövid indoklását az Egyesület tagjai minden évben, az átadás tervezett időpontja előtt legalább 60 nappal megküldik a titkárnak. Az egyesület tagjai állíthatnak jelölteket a kitüntetésre.

e. Az Egyesület tagi képviselőinek és tisztségviselőinek – megbízatásuk ideje alatt - az emlékérem nem adományozható.

f. Az emlékérmeket az Egyesület adományozza. A beérkezett javaslatok alapján az Elnökség dönt, az adományozás tényét és indokait rögzíteni kell és nyilvánosságra kell hozni az egyesület székhelyén kifüggesztve, és az egyesületi honlapon (www.aee.hu).

g. Az ALFÖLDI ERDŐKÉRT EMLÉKÉREM kitüntetést az Egyesület ünnepélyes keretek között adja át.

h. Az emlékéremmel egyidejűleg a kitüntetett jutalomban részesülhet. A jutalom összegét, értékét a felterjesztő tag határozza meg, biztosítja, adja át a kitüntetett részére, a jutalmazással kapcsolatos jogszabályok szerint.

VI.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA*1. Az Egyesület vagyoni eszközei*

Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíj;*
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;*
- c) a költségvetési támogatás:*
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;*
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;*
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;*
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;*
 - d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;*
 - e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;*
 - f) befektetési tevékenységből származó bevétel;*
 - g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.*

Az Egyesület rendes tagjai évenként tagdíjat fizetnek, melynek mértékét a Közgyűlés állapítja meg. Az éves tagdíj a tárgyév május 31-ig esedékes.

Az Egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;*
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;*
- c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;*
- d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.*

2. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása

Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést az elnök, az Elnökség jóváhagyásával terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

A kifizetések utalványozása az esetleges érintettség figyelembevételével, két elnökségi tag együttes aláírásával, igazolásával történik.

Az Egyesület bankszámlája felett két képviseleti joggal felruházott személy (az elnök és titkár) együttesen rendelkezik.

VII.

AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

Az egyesület megszűnik:

- a) amennyiben az Egyesület közgyűlése kimondja más társadalmi szervezettel történő egyesülését;*
- b) amennyiben a Közgyűlés 2/3-os többséggel kimondja a feloszlást;*
- c) ha a Bíróság az Egyesületet feloszlatja;*
- d) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését;*
- e) a fizetési képtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti, és az egyesületet a nyilvántartásból törlik.*

A b)-e) pontokban foglalt esetekben az egyesület jogutód nélkül szűnik meg. A b) pontban foglalt esetben végelszámolási eljárást, a c)-d) pontban foglalt esetekben pedig kényszer-végelszámolást kell lefolytatni.

A legfőbb szerv nem dönthet az egyesület feloszlásáról, ha az egyesülettel szemben lefolytatott végrehajtás eredménytelen volt vagy az egyesület fizetési képtelenségét a bíróság megállapította.

Az egyesület alapszabálya vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában a jogutód nélkül megszűnt egyesület - hitelezői igények kielégítése után - megmaradt vagyont az Ectv-ben meghatározott célra kell fordítani és az ott megjelölt módon kell nyilvánosságra hozni.

Az egyesület nyilvántartásból való törlésére az egyesület nyilvántartásba vételére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni. Egyebekben Az Egyesület megszűnése esetén az Ectv. 6., 9-10. § sejrnt kell eljárni.

VIII.

AZ EGYESÜLET FELÜGYELETE

Az Egyesület működése felett a törvényességi felügyeletet – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 11. § (1) bekezdése alapján – az ügyészség gyakorolja.

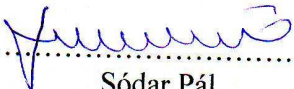
IX.

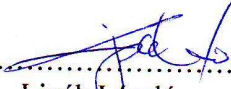
VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései irányadók, annak keretei között a taggyűlés bármely kérdésben határozatot hozhat.

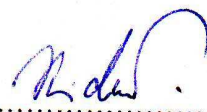
Az Egyesület a 2013. április 11-én tartott Közgyűlésén hozott 14/2013.(04.11.) közgyűlési határozat alapján az alapszabályt ezen egységes szerkezetbe foglalva fogadta el.

Kelt, Pusztavacs, 2013. 04. 11.


.....
Sódar Pál
Egyesület elnöke


.....
Lipák László
Egyesület titkára


.....
Dégi Zoltán
hitelesítő tag


.....
Hidas Tibor
hitelesítő tag